

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №15 г.Сосногорска»

«УТВЕРЖДЕН»  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад №15 г.Сосногорска»  
*Бойкова* Н.И. Бойкова  
Приказ № 27 от 28.03.2024г.



**Самообследование деятельности  
МАДОУ «Детский сад №15 г.Сосногорска»  
за 2023 г.**

г. Сосногорск, 2024 г.

ВВЕДЕНИЕ	
СОДЕРЖАНИЕ	3
РАЗДЕЛ I. Аналитическая часть	
Оценка образовательной деятельности	4
Система управления	5
Содержание и качество подготовки воспитанников	10
Организация образовательного процесса	10
Анализ кадрового обеспечения	12
Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение	13
Материально-техническая база	14
Функционирование внутренней системы оценки качества образования	15
РАЗДЕЛ II. Показатели деятельности	18

## ВВЕДЕНИЕ

Настоящий отчет подготовлен по результатам проведения самообследования, согласно статьи 28 Федерального закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Самообследование проводилось в соответствии с требованиями приказов Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» и от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 15 г. Сосногорска открыто в 2011 году на основании Постановления администрации муниципального района «Сосногорск» от 03.10.2011 г. № 1350 «О создании муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №15 г.Сосногорска».

Лицензия на право осуществления образовательной деятельности серия II Л01 № 0091179 от 12 мая 2015 года, выдана Министерством образования Республики Коми (предшествующая Лицензия на право осуществления образовательной деятельности от 09.12.2011г. № 651-у)

Место нахождения и почтовый адрес: 169500, Республика Коми, г. Сосногорск, ул. Куратова, дом 5.

Режим работы Учреждения установлен Учредителем, исходя из потребностей семьи и финансирования учреждения, и является следующим: рабочая неделя - пятидневная, выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни. Режим работы групп дневного пребывания с 7.00 до 19.00 часов.

В 2023 году в учреждении функционировало 6 групп для детей в возрасте от 1,5 до 7 лет. Муниципальное задание на 2023 год - 120 человек, фактическое количество детей - 132.

## РАЗДЕЛ I. Аналитическая часть

### Оценка образовательной деятельности

В 2023 году в МАДОУ «Детский сад №15 г.Сосногорска» функционировало 6 групп. Количество воспитанников - 132 человека.

Порядок приема и отчисления детей регулируется Положением о правилах приема воспитанников, порядке и основании перевода и отчисления воспитанников, порядке оформления возникновения и прекращения отношений между МАДОУ «Детский сад №15 г.Сосногорска».

С родителями каждого воспитанника заключен договор на период посещения ребенком ДОО. Ведется личное дело каждого воспитанника, которое включает в себя:

- Заявление родителей (законных представителей) о приеме ребенка в ДОО;
- Заявление родителей (законных представителей) о согласии на обработку персональных данных;

В ДОО разработана программа развития, рассчитанная на 5 лет (2019 - 2023 учебные годы).

Деятельность ДОО носит открытый и доступный для сообщества характер. Вся информация размещается на сайте МАДОУ «Детский сад №15 г.Сосногорска».

Образовательный процесс муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №15 г. Сосногорска» построена на основе реализации образовательной программы дошкольного образования МАДОУ «Детский сад №15 г.Сосногорска», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155 (ред. от 08.11.2022) (далее - ФГОС ДО) и Федеральной образовательной программой дошкольного образования, утвержденной Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 (далее - ФОП ДО)..

Программа разработана в соответствии с требованиями нормативно-правовых документов:

- Закон №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
- Устав МАДОУ «Детский сад №15 г. Сосногорска».

Цель образовательной программы - разностороннее развитие ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей русского народа, исторических и национально-культурных традиций (п. 14.1. ФОП ДО).

Задачами Программы являются:

Обеспечение единых для Российской Федерации содержания ДО и планируемых результатов освоения образовательной программы ДО.

Приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям русского народа - жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России; создание условий для

формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей.

Построение (структурирование) содержания образовательной деятельности на основе учёта возрастных и индивидуальных особенностей развития.

Создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учётом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия.

Обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребёнка, его инициативности, самостоятельности и ответственности.

Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности.

Достижение детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования (п.14.2. ФООП ДО).

#### Принципы и подходы к формированию Программы

Образовательная программа направлена на обучение и воспитание детей в возрасте до 7 лет, предполагает их интеграцию в едином образовательном процессе, предусматривает взаимодействие с различными субъектами образовательных отношений, осуществляется с учетом следующих принципов:

- полноценное проживание ребёнком всех этапов детства (младенческого, раннего и дошкольного возрастов), обогащение (амплификация) детского развития;
- построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребёнка, при котором сам ребёнок становится активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом образования;
- содействие и сотрудничество детей и родителей (законных представителей), совершеннолетних членов семьи, принимающих участие в воспитании детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов, а также педагогических работников (далее вместе - взрослые);
- признание ребёнка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений;
- поддержка инициативы детей в различных видах деятельности;
- сотрудничество ДОО с семьей;
- приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства;
- формирование познавательных интересов и познавательных действий ребёнка в различных видах деятельности;
- возрастная адекватность дошкольного образования (соответствие условий, требований, методов возрасту и особенностям развития);

учёт этнокультурной ситуации развития детей (п. 14.3. ФООП ДО).

**Система управления** Учредителем Детского сада является муниципальное образование муниципального района «Сосногорск», полномочия которого переданы

Управлению образования администрации муниципального района «Сосногорск» на основании постановления администрации муниципального района «Сосногорск» от 03 октября 2011 г. №1350 «О создании муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №15 г.Сосногорска»

Оказание услуг дошкольного образования осуществляется в соответствии с муниципальным заданием, сформированным Учредителем. Отношения между дошкольным учреждением, Учредителем регулируются действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления г. Сосногорска и Уставом учреждения.

Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления. Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовых органах.

Управление Детским садом осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Заведующий осуществляет руководство деятельностью Детского сада в соответствии с законодательством РФ и Уставом Учреждения, несет ответственность за деятельность Детского сада, организует и проводит в жизнь выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Детского сада, принятым в рамках компетенции Учредителя.

В Детском саду сформированы следующие органы управления:

- общее собрание трудового коллектива;
- педагогический совет;
- родительский совет;
- наблюдательный совет.

Общее собрание трудового коллектива является высшим коллегиальным и постоянно действующим органом управления Детского сада.

В состав общего собрания трудового коллектива входят все лица, осуществляющие трудовую деятельность в Детском саду.

Компетенция общего собрания трудового коллектива:

- внесение предложений об организации сотрудничества Детского сада с другими образовательными и иными организациями социальной сферы, в том числе при реализации образовательных программ Детского сада и организации воспитательного процесса, досуговой деятельности;
- представление интересов организации в органах власти, других организациях и учреждениях;
- рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности Детского сада;
- заслушивание публичного доклада руководителя Детского сада, его обсуждение;
- принятие локальных актов Детского сада, входящих в компетенцию общего собрания работников, затрагивающих интересы трудового коллектива;
- участие в разработке положений Коллективного договора;
- рассмотрение и принятие самообследования.

Педагогический совет является коллегиальным органом управления Детского сада.

Педагогический совет образуют сотрудники Детского сада, занимающие должности педагогических и руководящих работников согласно Номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную

деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утверждённой постановлением Правительства РФ от 08.08.2013 № 678. Каждый педагог с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом педагогического совета.

Заседания педагогического совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений: родители, педагоги, представители Учредителя, а также заинтересованные представители органов государственной власти (местного самоуправления), общественных объединений.

Педагогический совет Детского сада за отчетный период:

- принял локальные акты, касающиеся педагогической деятельности, решил вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- определял направления образовательной деятельности Детского сада;
- разработал систему организационно-методического сопровождения процесса реализации основной образовательной программы Детского сада;
- осуществил анализ результатов педагогической деятельности, достижения целевых ориентиров дошкольного образования воспитанниками Детского сада;
- обсудил и рекомендовал к утверждению проект годового плана работы Детского сада;
- обсудил вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Детского сада;
- выявил, обобщил внедрение передового педагогического опыта среди педагогических работников Детского сада;
- рассмотрел вопросы повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогических кадров;
- подвел итоги деятельности Детского сада за учебный год;
- заслушал отчеты педагогических работников о ходе реализации основной образовательной программы Детского сада, дополнительных образовательных программ.

За отчетный период было подготовлено и проведено 4 педагогических совета в соответствии с годовым планом ДОО. Повестка педсоветов была реализована.

Родительский совет является коллегиальным органом управления Детского сада, представляющим интересы воспитанников Детского сада и их родителей (законных представителей).

Заседания родительского совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений: родители, педагоги, представители Учредителя, а также заинтересованные представители органов государственной власти (местного самоуправления), общественных объединений.

В состав родительского совета входят по одному представителю от каждой группы. Представители групп избираются ежегодно на родительских собраниях групп в начале каждого учебного года.

Родительский совет в пределах своей компетенции выполняет следующие функции:

- оказывает помощь администрации в организации и проведении родительских собраний;
- рассматривает обращения родителей (законных представителей), работников и других лиц в свой адрес;
- вносит предложения на рассмотрение администрации Детского сада по вопросам

организации образовательного процесса;

- принимает локальные акты Детского сада, входящие в компетенцию родительского совета, затрагивающие интересы воспитанников;
- координирует деятельность родительских комитетов групп.
- взаимодействует с педагогическим коллективом Детского сада по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности воспитанников, а также с другими органами коллегиального управления Детского сада по вопросам проведения общесадовских мероприятий.

В Детском саду сформирован наблюдательный совет. Работа наблюдательного совета регламентируется локальными актами Детского сада и Уставом ДОО.

В состав наблюдательного совета Детского сада входят представители Учредителя, представители Комитета по управлению имуществом и представители общественности:

-Конникова Марина Николаевна - заместитель председатель Комитета по управлению имуществом администрации МР «Сосногорск»;

Листопад Ирина Павловна - заместитель начальника Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск»;

Андреева Светлана Андреевна - главный бухгалтер Управления образования;

Самарина Людмила Александровна - учитель-логопед МАДОУ «Детский сад №15 г.Сосногорска»;

Царану Галина Алексеевна - представитель родителей (законных представителей) воспитанников МАДОУ «Детский сад №15 г.Сосногорска».

Заведующий Детским садом участвует в заседаниях наблюдательного совета Детского сада с правом совещательного голоса.

В течение отчетного периода было проведено 8 заседаний Наблюдательного Совета.

Наблюдательный совет автономного учреждения рассматривал:

- проект плана финансово-хозяйственной деятельности Детского сада;
- проект отчета о деятельности Детского сада и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Детского сада и др. вопросы.

В течение учебного года за педагогической деятельностью осуществлялся контроль разных видов (предупредительный, оперативный, тематический, фронтальный) со стороны заведующего, старшего воспитателя, заведующего хозяйством и медицинского работника.

Для каждого вида контроля старший воспитатель разрабатывался план, собирал и анализировал разнообразную информацию, по результатам контроля составлял справку, разрабатывал рекомендации, совместно с коллегами определял пути исправления недостатков; исполнение рекомендаций проверял. На начало контроля и по результатам заведующий издавал приказы.

Исходя из результатов контроля видно, что воспитательно-образовательный процесс ведется системно. В целом, к планированию учебно-воспитательной работы, проведению режимных моментов, организации мероприятий педагоги ДОО подходят ответственно, грамотно с методической точки зрения, проявляют творчество, учитывают возрастные особенности детей.

В работе молодых педагогов ДОО выявлены недостатки в работе, но на протяжении года старший воспитатель работал индивидуально, более опытные коллеги делились



опытом, давали рекомендации по организации учебной деятельности, что позволило повысить их профессиональный уровень.

В результате систематической работы педагогов ДОУ по физкультурно-оздоровительной работе (применение разнообразных форм и методов организации двигательной деятельности воспитанников, пропаганде ЗОЖ среди детей и родителей и других форм работы по данному направлению) индекс здоровья воспитанников стал выше.

В своей деятельности МАДОУ «Детский сад №15 г.Сосногорска» руководствуется нормативно-правовыми документами, регулирующими деятельность ДОУ:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012;
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении Федеральных государственных образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Устав муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №15 г.Сосногорска».

— Локальные акты МАДОУ «Детский сад №15 г. Сосногорска».

В ДОУ систематизирован блок нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность учреждения:

- Коллективный договор между работодателем и работниками МАДОУ «Детский сад №15 г.Сосногорска»
- Трудовые договоры с сотрудниками.
- Договоры между МАДОУ «Детский сад №15 г.Сосногорска» и родителями (законными представителями) воспитанников.
- Должностные инструкции работников.
- Инструкции по охране труда для работников.
- Номенклатура дел МАДОУ «Детский сад №15 г.Сосногорска».
- Правила внутреннего трудового распорядка для воспитанников и родителей (законных представителей) МАДОУ «Детский сад №15 г.Сосногорска»
- Положение о родительском Совете МАДОУ «Детский сад №15 г.Сосногорска»
- Положение о правилах приема воспитанников, порядке и основании перевода и отчисления воспитанников, порядке оформления возникновения и прекращения отношений между МАДОУ «Детский сад №15 г.Сосногорска» и родителями (законными представителями) воспитанников.
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МАДОУ «Детский сад №15 г.Сосногорска».
- Положение об общем собрании трудового коллектива МАДОУ «Детский сад №15 г.Сосногорска»
- Положение о Наблюдательном Совете МАДОУ «Детский сад №15 г.Сосногорска»
- Положение об административном совещании при заведующей МАДОУ «Детский сад №15 г.Сосногорска»
- Положение о предоставлении платных услуг и расходовании средств от приносящей доход деятельности.

- Положение об аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности.
- Положение о порядке разработки, структуре и утверждения рабочих программ, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования МАДОУ «Детский сад №15 г.Сосногорска»
- Положение об организации образовательной деятельности в МАДОУ «Детский сад №15 г.Сосногорска»
- Положение об оценке эффективной деятельности педагогических работников МАДОУ «Детский сад №15 г.Сосногорска»
- Положение о порядке рассмотрения обращений граждан в МАДОУ «Детский сад №15 г.Сосногорска»
- Положение о методическом кабинете МАДОУ «Детский сад №15 г.Сосногорска»
- Положение по делопроизводству в МАДОУ «Детский сад №15 г.Сосногорска»
- Положение о порядке пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта МАДОУ «Детский сад №15 г.Сосногорска»
- Положение о творческой группе МАДОУ «Детский сад №15 г.Сосногорска»
- Положение о самообследовании МАДОУ «Детский сад №15 г.Сосногорска»
- Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников МАДОУ «Детский сад №15 г.Сосногорска»
- Положение об официальном сайте в сети «Интернет» МАДОУ «Детский сад №15 г.Сосногорска».
- Положение о каникулах в МАДОУ «Детский сад №15 г.Сосногорска»
- Положение о режиме занятий воспитанников в МАДОУ «Детский сад №15 г.Сосногорска»
- Положение о педагогическом Совете МАДОУ «Детский сад №15 г.Сосногорска»
- Положение о контрольной деятельности МАДОУ «Детский сад №15 г.Сосногорска»
- Положение о родительском собрании МАДОУ «Детский сад №15 г.Сосногорска»
- Положение об организации питания воспитанников и сотрудников МАДОУ «Детский сад №15 г.Сосногорска»
- Положение о системе внутренней оценки качества образования МАДОУ «Детский сад №15 г.Сосногорска»
- Положение о логопедическом пункте МАДОУ «Детский сад №15 г.Сосногорска»
- Положение о комиссии по охране труда МАДОУ «Детский сад №15 г.Сосногорска».
- Положение об административно-общественном контроле по охране труда МАДОУ «Детский сад №15 г.Сосногорска».
- Положение о порядке проведения инструктажей по охране труда с руководителями структурных подразделений, работниками МАДОУ «Детский сад № 15 г.Сосногорска».
- Положение о порядке обучения и проверки знаний по охране труда работников МАДОУ «Детский сад №15 г.Сосногорска».
- Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса в МАДОУ «Детский сад №15 г.Сосногорска».
- Положение об уполномоченном лице по охране труда МАДОУ «Детский сад №15 г.Сосногорска»

- Положение об обязанностях по охране труда сотрудников МАДОУ «Детский сад №15 г.Сосногорска»
- Инструкции по правилам пожарной безопасности для работников
- Приказы заведующего по личному составу, основной деятельности, движению детей.

Содержание и качество подготовки воспитанников.

Дошкольное учреждение осуществляла образовательную деятельность в 2023 учебном году по общеобразовательной программе дошкольного образования МАДОУ «Детский сад №15 г.Сосногорска».

С 01.09.2023 – на основе образовательной программы дошкольного образования МАДОУ «Детский сад №15 г.Сосногорска», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования

Анализ выполнения основной общеобразовательной программы ДОУ:

Общие показатели освоения ООП

<b>Образовательная область</b>	<b>%</b>
Физическое развитие	98
Познавательное развитие	94
Художественно-эстетическое	95
Социально-коммуникативное	97
Речевое развитие	94
<b>Общий %</b>	<b>96</b>

Анализ выполнения программы в 2022-2023 учебном году показал, что основная общеобразовательная программа дошкольного образования МАДОУ «Детский сад №15 г.Сосногорска» усвоена детьми на 96%, что говорит о стабильности воспитательно-образовательного процесса, а также успешном использовании современных образовательных технологий в обучении дошкольников.

Организация образовательного процесса.

Основные задачи образовательной деятельности:

- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);
- обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования;
- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развитие способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;
- объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил, и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности;

- обеспечение вариативности и разнообразия содержания Программы с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;
- формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

Количество детей в группах общеразвивающей направленности определено исходя из расчета групповой (игровой) площади. Образовательная деятельность организуется в период с 1 сентября по 31 мая.

Локальным нормативным документом, регламентирующим общие требования к организации образовательного процесса в учебном году в МАДОУ «Детский сад №15 г.Сосногорска» является годовой учебный график, который построен на основании Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки РФ 17.10.2013г № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, Устава ДОУ, основной общеобразовательной программы ДОУ.

Продолжительность непрерывной непосредственной образовательной деятельности для детей от 2 до 3 лет составляет не более 10 минут, от 3 до 4 лет - не более 15 минут, от 4 до 5 лет, не более 20 минут, для детей от 5 до 6 лет - не более 25 минут, а для детей от 6 до 7 лет - не более 30 мин.

Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводятся в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности детей и сочетаются с физкультурными и музыкальными занятиями. В структуру ОД (образовательной деятельности) входят физкультминутки.

Организация образовательной деятельности по физическому развитию детей направлена на улучшение здоровья и физического развития, формирования двигательных навыков и двигательных качеств. ОД по физическому развитию организуется не менее 3 раз в неделю (один раз в неделю - на открытом воздухе).

При организации образовательного процесса в учреждении обеспечивается интеграция образовательных областей в соответствии с возрастными особенностями воспитанников. Организация образовательного процесса осуществляется через:

- образовательную деятельность;
- совместную партнерскую деятельность взрослого и детей;
- свободную самостоятельную деятельность самих детей;
- взаимодействие с семьями детей по реализации Программы.

В целях сохранения и укрепления здоровья, снижения психологической и эмоциональной нагрузки на детский организм согласно ст. 5, 28, пункта 11 ст.34 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г., в ДОУ организовываются плановые перерывы при получении образования для отдыха (каникулы). Такие каникулы в соответствии с календарным учебным графиком на 2022 - 2023 год проводились для детей в следующие сроки: с 31 декабря 2022 года по 8 января 2023 года, а также в летний оздоровительный период с 1 июня по 31 августа 2023г. В указанный период каникул и в летний период времени вместо образовательной деятельности проводились развлечения, подвижные игры, спортивные

праздники, экскурсии, а также увеличивалась продолжительность прогулок.

#### Анализ кадрового обеспечения

В соответствии со штатным расписанием ДОО численность работников учреждения - 33,0 единицы. Все штатные единицы замещены, количество физических лиц - 33 человека, из них: руководящий состав - 1 человек, педагогический персонал - 16 человек, вспомогательный персонал - 16 человек.

#### Образование:

1. высшее – 4 человека (25 %);
2. среднее специальное – 11 человек (75 %);

#### Стаж:

1. до 5 лет – 6 человек (34 %);
2. до 5 лет до 15 лет – 5 человек (33%);
3. свыше 15 лет – 5 человек (33 %);

#### Категория:

1. высшая – 1 человек (6 %);
2. 1 категория – 6 человек (38 %);
3. соответствуют должности – 9 человек (56 %)

В коллективе все педагогические работники имеют образование. В течение 2023 года воспитатели и специалисты ДОО осуществляли работу по самообразованию по темам:

Ф.И.О.педагога	должность	Тема самообразования
Николаева Е.Н.	Старший воспитатель	Профессиональное развитие педагога в соответствии с требованиями профессионального стандарта
Никишина О.В.	Педагог-психолог	Формирование мотивационной готовности к обучению в школе
Самарина Л.А.	Учитель-логопед	Развитие графомоторных навыков у детей старшего дошкольного возраста. Подготовка руки к письму.
Мартынюк Л.В..	Музыкальный руководитель	Овладение интонационно-образным языком через занятия музыкально-театрализованную деятельность
Демидова Р.А.	Воспитатель	Роль игры в физическом развитии и укреплении здоровья дошкольника.
Буренкова Е.О.	Воспитатель.	Знакомство детей среднего возраста с традициями коми народа
Дроздова Л.В.	Воспитатель	Развитие мелкой моторики у детей младшего дошкольного возраста
Егорова Н.А.	Воспитатель	Художественно-речевое развитие детей через совместную театрализованную деятельность детей и родителей
Харина Е.С.	Воспитатель	Формирование гражданской ответственности и дружеских взаимоотношений детей старшего дошкольного возраста

Эмирханова К.Ш	Воспитатель	Включение здоровьесберегающих технологий в режим дня.
Васяева М.В.	Воспитатель	Развитие творческих способностей детей
Белаш Л.Г.	Воспитатель	Адаптация детей раннего и младшего дошкольного возраста к условиям детского сада.

Документация по аттестации педагогических работников соответствует Порядку аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, утвержденному приказом Министерства образования и науки РФ от 24.03.2010г. № 209, приказам Министерства образования РК от 22.03.2011г. № 91, от 10.06.2013г. № 134, от 13.06.2013г. № 143, от 05.09.2013г. № 564/1, Положению о порядке аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности МАДОУ «Детский сад №15 г.Сосногорска».

Документы по аттестации каждого педагога содержатся в личных папках (аттестационные листы, выписки из приказов о присвоении квалификационных категорий, копии свидетельств о прохождении курсов повышения квалификации и др.).

Все педагоги своевременно проходят курсы повышения квалификации. Так, за отчетный период курсовую подготовку прошли 100% педагогов: в объеме 16 часов - 100% (16 чел.); в объеме 72 час. - 25% (4 чел.).

Подбор и расстановка кадров, распределение между ними функций осуществляется с учетом личных качеств сотрудников, уровня их профессиональной компетенции, психологической совместимости.

В ДОУ растет число педагогов, стремящихся к внедрению новых педагогических технологий, использующих ресурсы Интернета, включающих в педагогическую деятельность новые формы организации воспитательно-образовательного процесса. В течение года педагогами было получено 6 свидетельств о публикациях на сайте своих методических разработок.

Таким образом, в этом учебном году в ходе учебно-методической работы были созданы условия для повышения активности и инициативы воспитателей через использование как традиционных, так и нетрадиционных форм работы, привлечение педагогов к организации методических мероприятий. В целях реализации задач годового плана методическая служба ДОУ активно сотрудничала с рабочей группой ДОУ и педагогическим активом. Члены педагогического актива принимали участие в проведении тематического контроля, организации конкурсов и внутрисадовых мероприятия. Использование в методической работе данных форм способствовало успешной реализации большей части годовых целей, задач, а также, развитию творческой потенциала педагогов, повышению уровня их активности в методической работе.

### **Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства в очной и заочной форме**

Одним из важных показателей успешной воспитательно-образовательной работы ДОУ является участие педагогов и воспитанников МАДОУ в конкурсах различного уровня: всероссийского, республиканского, муниципального, международного, что является явным показателем повышения заинтересованности педагогического состава, стремления

работать «на результат», «в команде» работать с родителями над творческим развитием детей.

Заведующий хозяйством Белозерова М.А. награждена Грамотой Управления образования, Музыкальный работник Мартынюк Л.В. награждена Грамотой муниципального района «Сосногорск» и помещена на «Доску почета»

№ п/п	Мероприятие	Участники	Награды
	Всероссийский конкурс лучших психолого-педагогических программ и технологий	Никишина О.В.	Сертификат
	Конкурс «Барыня-Масленица»	Егорова Н.А., Эмирханова К.Ш., Николаева Е.Н.	Сертификат
	Конкурс мигни-музеев в ДОУ	12 воспитателей	1 группа – 1 место 5 группа – 2 место 2 группа – 3 место
	Всероссийская олимпиада руководителей и педагогов дошкольных образовательных организаций «ФГОС соответствие»	Бойкова Н.И.	1 место
	Конкурс социальных проектов «Лукойл»	Рабочая группа	участие
	Конкурс экспозиций	Рабочая группа	участие
	Всероссийская олимпиада руководителей и педагогов дошкольных образовательных организаций «ФГОС соответствие»	Бойкова Н.И.	1 место
	Всероссийская олимпиада руководителей и педагогов дошкольных образовательных организаций «ФГОС соответствие»	Никишина О.В.	1 место
	Всероссийская олимпиада руководителей и педагогов дошкольных образовательных организаций «ФГОС соответствие»	Истомина В.В.	2 место
	Всероссийская олимпиада руководителей и педагогов дошкольных образовательных организаций «ФГОС соответствие»	Девяткова М.А.	2 место
	Всероссийская олимпиада	Утникова А.Н.	3 место

	руководителей и педагогов дошкольных образовательных организаций «ФГОС соответствие»		
	Заплыв лидеров в городских соревнованиях по плаванию	Бойкова Н.И.	2 место
	Конкурс «Лучшая управленческая команда»	Бойкова Н.И., Никишина О.В., Николаева Е.Н.	Диплом участника
	Фестиваль «О доблести и славе»	12 сотрудников, 3 родителя	Диплом за участие
	Конкурс «Лучший сад года»	Рабочая группа	Сертификат участника
	Пси-перспектива	Никишина О.В.	Прошла в республиканский тур
	Конкурс визитных карточек	рабочая группа	Самая креативная визитка
	Конкурс «Воспитатель года»	Васяева М.В.	2 место
	Фестиваль «Самоцветы»	13 сотрудников	Диплом за участие
	Республиканский конкурс «Моя презентация»	Эмирханова К.Ш.	Сертификат участника
	Большой этнографический диктант	Николаева Е.Н.,	Сертификат участника (100 баоолов)

№ п/п	Мероприятие	Участники	Награды
	Конкурс чтецов	Седнева П.	Диплом участника
	Зкослет «Юные друзья природы»	Комиссаров А., Лаптева У., Муравьева С.	участие
	Фестиваль «Радуга талантов»	3 педагога+ 3 ребенка	участие
	Экологический флеш-моб	22 ребенка, Утникова А.Н., Васяева М.В., Никишина О.В., Николаева Е.Н.	Прошли в республиканский тур
	Фестиваль «Сосногорские бусинки»	Мартынюк Л.В., 16 детей	Диплом участника
	Конкурс «Умные совы»	Бупенкова Е.О. Морозова Ю., Поваров А., Мартынова Э.	Диплом за участие
	Республиканский конкурс «Я-	Морозова Ю.	Диплом участника в



	исследователь»		очном туре
	Викторина «Рассказы Бианки»	21 ребенка	
	Конкурс творческих работ «Рассказы Бианки»	18 детей	
	Сдача ГТО	22 ребенка	22 значка ГТО разной степени
	Конкурс «Талантливый Я	Эмирханова К.Ш., Утникова А.Н., 4 ребенка	Благодарность за участие
	Конкурс-выставка «Парад Снеговиков»	22 ребенка (1 группа)	

Педагоги чаще стали привлекать родителей к совместной деятельности с детьми

№ п/п	Мероприятие	Участники	Результат
	Лыжня России	12 родителей и 6 педагогов	Диплом за активное участие
	Массовый забег	23 ребенка 5 родителей	Диплом за участие
	Велопробег	8 детей 8 родителей	Диплом за участие
	Кросс нации	17 детей, 17 родителей	Диплом за участие
	Мастер-класс «Фруктовый салат»	Листопад И.П. 19 детей	

Открытые занятия

№ п/п	Мероприятие	Участники
	Мастер-класс для родителей «Артикуляционная гимнастика»	12 родителей, Самарина Л.А.
	«Автоматизация звука «Л»	Самарина Л.А. 12 педагогов г.Сосногорска
	Семинар «Сюжетно-ролевая игра по ФГОС»	Егорова Н.А., Васяева М.В., Николаева Е.Н., Никишина О.В., 31 педагог г.Сосногорска
	Зарядка с родителями	Васяева М.В., Мартынюк Л.В., 12 родителей
	Зарядка с родителями «По следам Бременских музыкантов»	Васяева М.В., Мартынюк Л.В., 17 родителей
	Тренинг для родителей «Адаптация ДОУ»	Никишина О.В. 6 родителей
	РМО педагогов-психологов	Никишина О.В. 10 педагогов г.Сосногорска»
	Показ открытого занятия-тренинга	Никишина О.В. 10 педагогов г.Сосногорска»

Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение.

В рамках исполнения Федерального государственного образовательного стандарта в части эффективной реализации Общеобразовательной Программы ДООУ, одним из критериев которого является организационно-методическое сопровождение процесса реализации Программы. Анализ соответствия оборудования и оснащения показал, что достаточно полно представлено научно-методическое оснащение образовательного процесса дошкольного учреждения. ДООУ оснащена необходимым техническим, компьютерным и мультимедийным оборудованием.

В детском саду организована работа методического кабинета для всех педагогов. Его содержание и оформление соответствует потребностям воспитателей, в нём сосредоточена информация об учреждении, об авторских разработках, годовой план, методические материалы. Методическое обеспечение педагогического процесса систематически пополняется.

Воспитатели групп пополняют развивающую среду своих групп учебнонаглядными пособиями и учебно-дидактическими материалами в соответствии с реализуемой общеобразовательной программой и в соответствии с возрастом детей. В ДООУ создаётся предметно-развивающая среда, которая способствует обогащённому развитию каждого ребёнка, обеспечивает эмоциональное благополучие, отвечает интересам и потребностям детей, в воспитательно-образовательном процессе помогает осуществлению комплексного подхода. Каждая групповая комната имеет индивидуальный интерьер, специально подобранный игровой и учебный материал: спортивные оборудование, игровые атрибуты, настольно-печатные и дидактические игры, разнообразные игрушки. Задача оснащения предметно-развивающей среды детского сада остаётся одной из приоритетных.

**Материально-техническая база** Анализ соответствия материально-технического обеспечения реализации ООП ДО требованиям, предъявляемым к участку, зданию, помещениям показал, что для реализации ООП ДО в каждой возрастной группе предоставлено отдельное просторное, светлое помещение, в котором обеспечивается оптимальная температура воздуха, канализация и водоснабжение. Помещение оснащено необходимой мебелью, подобранной в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями воспитанников.

Учреждение постоянно работает над укреплением материально-технической базы.

Здание МАДОУ имеет 6 групповых помещений: с отдельными игровыми, спальнями (4 группы), моечными, туалетными комнатами.

Образовательное пространство ДООУ дополняют следующие помещения:

Медико-оздоровительный блок:

- медицинский кабинет
- процедурный кабинет
- изолятор

Образовательный блок

- логопедический кабинет/ кабинет педагога-психолога
- методический кабинет
- музыкальный/спортивный зал

Дополнительные помещения:

- прачечная, пищеблок, кабинеты

Оснащение соответствует санитарно-гигиеническим нормам.

Образовательная среда в группах создана с учетом возрастных возможностей, гендерных особенностей, интересов детей и конструируется таким образом, чтобы ребенок в течение дня мог найти для себя увлекательное занятие. В каждой возрастной группе созданы «центры», которые содержат в себе познавательный и развивающих материал, в соответствии с возрастом детей: конструирование, общение, театрализованное творчество, развивающие игры, спортивный и т.п.

В детском саду уделяется особое внимание эстетическому оформлению помещений, т.к. среда играет большую роль в формировании личностных качеств дошкольников. Ребенок находится в детском саду весь день и необходимо, чтобы окружающая обстановка радовала его, способствовала пробуждению положительных эмоций, воспитанию хорошего вкуса. В коридорах, а также в раздевалках размещены эстетичные информационные стенды, которые содержат информацию о работе с дошкольниками по безопасности и др.

В детском саду есть 1 мультимедийная установка (проектор и экран), которая используется при проведении мероприятий.

В учреждении предоставлена возможность выхода в Интернет всем пользователям компьютеров.

Территория учреждения огорожена металлическим забором. На территории расположены: 6 прогулочных участков, спортивная площадка, хозяйственная зона.

Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Реализация внутренней оценки качества образования осуществляется на основе нормативных актов Российской Федерации и Республики Коми, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования.

Предметами внутренней системы оценки качества образования являются:

- качество образовательных результатов (личностные результаты дошкольников, результаты освоения ООП ДО, здоровья воспитанников, достижения воспитанников в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов);
- качество реализации образовательного процесса (соответствие требованиям ФГОС ООП ДО, реализация учебных планов и рабочих программ, соответствие их ФГОС, качество НОД и инд. работы с воспитанниками);
- качество условий, обеспечивающих образовательный процесс (материально-техническое обеспечение, санитарно-гигиенические условия, психологический климат в группах, кадровое обеспечение, документооборот).

Оценка индивидуального развития детей проводится воспитателями группы путем наблюдения за поведением и деятельностью воспитанников в спонтанной и специально организованной деятельности. Данные наблюдений, анализ продуктов детской деятельности фиксируется воспитателем.

В ДОУ сложена система контроля, осуществляемого в целях установления соответствия воспитательно-образовательного процесса целям и задачам основной общеобразовательной программы ДОУ. Контроль осуществляет администрация ДОУ в соответствии с разработанным на начало учебного года планом-графиком.

В течение года осуществлялся контроль (текущий, предварительный, сравнительный, тематический, итоговый) в соответствии с годовыми задачами,

приоритетным направлением, инновационной деятельностью.

Для каждого вида контроля составлялся план, разрабатывались критерии, собиралась и анализировалась разнообразная информация. По результатам контроля составлялась аналитическая справка, вырабатывались рекомендации, определялись пути исправления недостатков. Исполнение рекомендаций проверялось путем перепроверок. По результатам контроля издавались приказы заведующего. План-график контроля образовательного процесса реализован.

Наиболее независимым способом оценки результативности работы коллектива является внешняя оценка, которая позволяет в достаточной степени объективно выявить общие тенденции и закономерности деятельности учреждения. Желаемый результат образовательной деятельности - это высокая степень удовлетворения запросов родительской общественности. В конце отчетного периода (декабрь 2023г) среди родителей прошло анонимное анкетирование на предмет изучения родительского мнения о качестве работы ДОУ. В анкетировании приняло участие 112 респондентов - родители шести групп (гр.№1, №2, №3, №4, №5, №6).

Родителям было предложено 9 вопросов, отвечая на которые необходимо было выставить оценку по 3-х бальной шкале, где «0» - неудовлетворительно, «1» - удовлетворительно, «2» - хорошо, «3» - отлично. Было предложено выбрать один из вариантов ответа и поставить галочку «v» в таблице.

Информация о предоставляемых услугах в данной организации (наличие сайта, стендов, справочной информации на них)

94% опрошенных родителей дали самую высокую оценку «отлично» по направлению «предоставление информации об оказываемых услугах (сайт, стенды, справочная информация на них); 6% родителей считают информирование о предоставляемых услугах на отметку «хорошо».

Работа педагогических работников

96% опрошенных родителей отмечают работу воспитателей на оценку «отлично», 4% на оценку «хорошо».

Вежливость, тактичность и доброжелательность педагогов

97% опрошенных родителей отмечают работу воспитателей на оценку «отлично», 3% на оценку «хорошо».

Вежливость, тактичность и доброжелательность руководителя

98% респондентов считают, что руководитель ДОУ вежлив, тактичен и доброжелателен в общении с родителями.

Уровень комфортности пребывания в организации (чистота в помещении, оформление, озеленение и др.

100% опрошенных родителей считают, что ДОУ обеспечил высокий уровень комфортности пребывания детей.

Обеспечение безопасности детей

97% опрошенных считают, что ДОУ отлично справляется с обеспечением безопасности воспитанников, 3% родителей указали на то, что безопасность ДОУ организована на хорошем уровне.

Организация качества питания

94% родителей полностью удовлетворены качеством питания детей в ДОУ, 6% считают, что организация питания на хорошем уровне.

Организация досуговых мероприятий

Все родители (100%) довольны качеством досуговых мероприятий, проводимых в ДОУ.

Предложения и пожелания родителей

Родителями в анкетах оставлено предложения и пожеланий. Основная часть – пожелания: процветания детскому саду, работать также качественно и в дальнейшем, выражены слова благодарности работникам.

Подробный анализ анкетирования, результаты размещены на официальном сайте МАДОУ.

Показатели деятельности МАДОУ "Детский сад № 15 г. Сосногорска», подлежащие самообследованию за 2023 год

№ п/п	Показатели	Единица измерения
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1.	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	132
1.1.1.	В режиме полного дня (12 часов)	132
1.1.2.	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	-
1.1.3.	В семейной школьной группе	-
1.1.4.	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе ДОО	-
1.2.	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	40
1.3.	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет	92
1.4.	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получивших услуги присмотра и ухода:	
1.4.1.	В режиме полного дня (12 часов)	132 /100%
1.4.2.	В режиме продленного дня (12-14 часов)	-
1.4.2.	В режиме круглосуточного пребывания	-
1.5.	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	
1.5.1.	По коррекции недостатков в физическом и(или) психическом развитии	-
1.5.2.	По освоению образовательной программы дошкольного образования	-
1.5.3.	По присмотру и уходу	-
1.6.	Средний показатель пропущенных дней при посещении ДОУ по болезни на одного воспитанника	23
1.7.	Общая численность педагогических работников, в том числе:	16
1.7.1.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	3 (20%)
1.7.2.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	2 (12%)
1.7.3.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	13 (81 %)
1.7.4.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	13 (81 %)
1.8.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.8.1.	Высшая	1 (6%)
1.8.2.	Первая	6 (38%)
1.9.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1.	До 5 лет	5 (31%)
1.9.2.	Свыше 30 лет	6 (39%)

1.10.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2 (13%)
1.11.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 55 лет	11 (69%)
1.12.	Численность/удельный вес численности педагогических и административнохозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	16 (100%)
1.13.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации	16 (100%)
1.14.	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в ДОУ	16/130
1.15.	Наличие в ДОУ следующих педагогических работников:	
1.15.1.	Музыкального руководителя	Да (1 чел)
1.15.2.	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3.	Учителя-логопеда	Да (1 чел)
1.15.4.	Логопеда	Нет
1.15.5.	Учителя-дефектолога	Нет
1.15.6.	Педагога-психолога	Да (1 чел)
<b>2.</b>	<b>Инфраструктура</b>	
2.1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	3 кв.м
2.2.	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	7.2 кв.м
2.3.	Наличие физкультурного зала	Да
2.3.1.	Наличие тренажерного зала	нет
2.4.	Наличие музыкального зала	Да
2.5.	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	Да